

**Základní škola
a Mateřská škola**



Březová

PRAVIDLA HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Účinnost od 1. 9. 2026.

V souladu s ustanovením § 30 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a na základě vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, vydávám po projednání v pedagogické radě dne 18. 6. 2026 a schválení školskou radou dne 29. 6. 2026 tato pravidla pro hodnocení žáků.

Projednáno pedagogickou radou dne 18. 6. 2026.

ředitel školy

Schváleno školskou radou dne 29. 6. 2026.

předseda školské rady

ÚVOD

Způsob hodnocení

1. Nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu školy je hodnocení a klasifikace žáků. Účelem hodnocení a klasifikace žáků je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy.
2. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.
3. Ředitel školy rozhodl se souhlasem školské rady o **způsobu klasifikace klasifikačními stupni**.
4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Článek I

Zásady hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, včetně získávání podkladů pro hodnocení

a) Zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen „učitel“) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
2. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm a také k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
3. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje v příslušném předmětu. Vyučuje-li předmět více učitelů, určí se klasifikační stupeň na vysvědčení vzájemnou dohodou. Výjimku tvoří komisionální přezkoušení. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázně, léčebné pobyty apod.) respektuje učitel známky, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn. Žák se znovu neprezkoušuje.
4. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období, a přihlíží se přitom k systematickosti práce žáka. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám, které žák získal a které byly sděleny rodičům. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru známek za příslušné období.
5. Žák 2. – 9. ročníku musí mít z každého předmětu alespoň dvě známky za každé pololetí. Známky získávají učitelé průběžně za celé pololetí, nelze přezkoušovat na konci klasifikačního období z látky celého tohoto období. Zkoušení je prováděno před celým kolektivem třídy. Výjimka je možná jen při diagnostikované poruše učení na doporučení psychologa.
6. Učitel musí oznámit žákovi výsledek zkoušení okamžitě, výsledek písemné zkoušky nejpozději do 14 dnů.
7. O termínu písemné zkoušky, která bude trvat déle než 25 minut, musí být žáci informováni v dostatečném časovém předstihu. S ostatními učiteli ve třídě je nutná koordinace, aby žáci v jednom dnu nekonali víc než jednu takovou zkoušku. Učitel provede stručné seznámení s termínem, obsahem a formou písemné zkoušky.
8. Učitel bude upřednostňovat kratší a častější kontrolní písemné práce.

9. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace. V případě dlouhodobé nepřítomnosti učitele (více než tři týdny) je tento povinen předat klasifikační přehled vedení školy. Totéž platí při rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období. Výsledky hodnocení jsou učitelem zaznamenávány do školního elektronického systému.
10. Na konci klasifikačního období v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady, provedou učitelé příslušných předmětů v elektronickém systému uzávěrku hodnocení.
11. Zákonný zástupce žáka je informován o prospěchu a chování obvykle:
 - osobním jednáním s učitelem předmětu nebo třídním učitelem, a to formou konzultačních dnů,
 - prostřednictvím elektronického systému, u žáků 1. ročníku také prostřednictvím deníčku,
 - prostřednictvím vysvědčení (pololetní a závěrečné).
12. Informace o prospěchu žáka jsou podávány jen zákonnému zástupci žáka, nikoliv veřejně. Zákonný zástupce může na předjednané schůzce žádat informaci o prospěchu svého dítěte kdykoliv.
13. O mimořádném zhoršení prospěchu žáka nebo o problémech v chování žáka je zákonný zástupce informován neodkladně písemnou formou (elektronický systém, úřední sdělení ředitele školy) a jsou pozváni k návštěvě školy.
14. Zákonný zástupce žáka je prokazatelným způsobem informován i o problémech v chování a prospěchu svého dítěte po projednání v pedagogické radě, a to nejpozději do 7 dnů po datu konání pedagogické rady.
15. Písemné či grafické práce, na jejichž základě byla klasifikace provedena (důležité výkresy, čtvrtletní práce), jsou ve škole archivovány po dané klasifikační období. Pokud žák bude konat opravnou zkoušku, musí být čtvrtletní práce ze zkoušeného předmětu k dispozici až do 30. září dalšího školního roku.
16. Při dílčím hodnocení lze používat motivační znaménka +, -, * a v 1. až 5. ročníku lze také používat při hodnocení razítka, samolepky apod. (jako podporu aktivity žáků).
17. Při klasifikaci jsou učitelé povinni dodržovat zásady pedagogického taktu, a to zejména:
 - žáka po nemoci delší než 1 týden klasifikovat nejdříve po uplynutí dalšího jednoho týdne,
 - zkoušet jen to učivo, které bylo se žáky náležitě a prokazatelně procvičeno,
 - nikdy nezadávat novou látku k nastudování celé třídy,
 - před zkoušením a ověřováním musí být žákům sděleno, co bude prověřováno, kdy a jakým způsobem se tak stane.
18. Žák je nehodnocen, pokud není dostatek podkladů pro objektivní hodnocení. Tyto skutečnosti projednává vyučující daného předmětu s třídním učitelem, ředitelem školy a výchovným poradcem před jednáním příslušné pedagogické rady.

b) Zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. U žáka s diagnostikovaným stupněm podpůrných opatření se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k individuálním možnostem žáka. Učitelé respektují doporučení odborného vyšetření žáka a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáka a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů. Uplatňují se schválená podpůrná opatření. Důraz je kladen na dosažený pokrok a plnění individuálně stanovených cílů.
2. Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka.
3. Učitel klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. V hodnocení se přístup učitele zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho motivace k učení, namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

4. Klasifikace bývá provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.
5. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají se zákonným zástupcem žáka a jeho souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.
6. V případě hodnocení žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními je možno kritéria hodnocení upravit.

c) Hodnocení výsledků vzdělávání v případě použití slovního hodnocení

1. Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku.
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v očekávaných výstupech učení jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
3. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty.
4. Pro hodnocení chování použijeme klasifikační stupně.
5. Pro určení celkového stupně prospěchu škola interně převede slovní hodnocení na klasifikační stupně a poté postupuje dle § 16 vyhl. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
6. Při převodu ze slovního hodnocení na klasifikační stupně a obráceně škola využívá tabulku kritérií hodnocení. Při slovním hodnocení zejména na konci školního roku je nutno pro stanovení jednotlivých stupňů prospěchu využít formulace z uvedené tabulky viz Kritéria hodnocení vzdělávání žáků.

d) Zásady sebehodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Sebehodnocení žáků (autoevaluace) je důležitou součástí celkového hodnocení výsledků vyučovacího procesu a jeho efektivity. Žák vždy hodnotí vzhledem ke stanoveným cílům. Posiluje se tak sebeúcta a sebevědomí žáků.
2. Při školní práci vedeme žáka tak, aby komentoval svoje výkony a výsledky. Znamky tak nejsou jediným zdrojem motivace.
3. Žáci jsou vedeni k:
 - stanovení vlastních cílů,
 - sledování pokroku,
 - převzetí odpovědnosti za vlastní učení.
4. Škola umožní žákům využívat tyto možnosti:
 - využití srovnávacích objektivizovaných testů (Kalibro, Scio, Cermat aj.),
 - využití softwarových produktů, které umožňují bez jakéhokoliv zásahu pedagoga ověřit stupeň dosažených znalostí a dovedností.
5. Při sebehodnocení se žák snaží vystihnout:
 - co se mu daří,
 - co mu ještě nejde,
 - jak bude pokračovat dále.

6. Žáci budou průběžně v rámci sebehodnocení vedeni k tomu, aby dokázali posoudit svou úroveň zvládnutí těchto kompetencí:
 - schopnost přímé aplikace získaných kompetencí v praxi,
 - schopnost orientovat se v daném problému v širších souvislostech,
 - schopnost uplatnit se při týmové práci,
 - schopnost samostatné prezentace svých znalostí,
 - schopnost využívat mezipředmětových vazeb.
7. Sebehodnocení nenahrazuje hodnocení učitele.

e) Zásady hodnocení chování žáků

1. Hodnotí se chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou.
2. Při hodnocení chování se posuzuje zejména:
 - dodržování školního řádu,
 - respektující chování vůči ostatním,
 - ochrana zdraví a bezpečnosti,
 - odpovědný přístup ke školním povinnostem.
3. Při hodnocení chování se přihlíží k věku a individuálním možnostem žáka.
4. Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě učí, a s ostatními učiteli a rozhoduje o něm ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Hodnocení chování se vždy vztahuje k obecně uznávaným zásadám slušného chování, ke školnímu řádu, jakož i k související obecně platné legislativě.

f) Zásady sebehodnocení chování žáků

1. Žáky k sebehodnocení svého vlastního chování promyšleně vedeme.
2. Žákům je vždy nejen při sebehodnocení jasně sděleno, co je správný způsob chování.
3. Žáky při sebehodnocení vedeme k tomu, aby zformulovali svá pochybení a následně realizovali opatření k nápravě.

g) Podklady pro hodnocení vzdělávání i chování žáků učitelem

1. Podklady pro hodnocení tvoří zejména:
 - soustavné diagnostické pozorování žáků,
 - soustavné sledování výkonu žáka a jeho připravenost na vyučování,
 - různé druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické aj.),
 - analýza různých činností žáka (projekty, prezentace, portfolio aj.),
 - konzultace s ostatními pedagogy,
2. Učitel získává dostatečný počet podkladů umožňujících objektivní hodnocení.

Článek II

Kritéria pro hodnocení

1. Při hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáka na vysvědčení klasifikačními stupni se na prvním stupni pro zápis stupně hodnocení použije číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně.
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a jeho chování se na vysvědčení hodnotí stupni prospěchu dle ustanovení § 15 vyhlášky

č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Celkové hodnocení na vysvědčení se řídí ustanovením § 16 téže vyhlášky.

3. Hodnocení činnosti žáka v zájmových útvarech na vysvědčení neuvádíme. Pro zhodnocení činnosti žáka v zájmovém útvaru škola zvolí vlastní způsob hodnocení.
4. Předměty výchovného zaměření stanovené školním vzdělávacím programem jsou: hudební výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova a pracovní výchova na 1. stupni. Ostatní předměty mají převahu teoretického či praktického zaměření (byť mohou mít v názvu výchova).

a) Kritéria pro hodnocení vzdělávání žáků

Procentuální hodnocení	Plnění vzhledem k cíli (kritérium)	Slovní vyjádření hodnocení	Vyjádření číslicí
100 – 90%	- bezpečně ovládá učivo - samostatně řeší úkoly - využívá znalostí v nových situacích - pracuje aktivně a tvořivě	výborný	1
89 – 75%	- ovládá učivo s drobnými nedostatky - většinu úkolů řeší samostatně - dopouští se méně závažných chyb	chvalitebný	2
74 – 50%	- zvládá základní učivo - při náročnějších úkolech potřebuje podporu - chyby dokáže po upozornění opravit	dobrý	3
49 – 20%	- zvládá pouze základní požadavky - pracuje s výraznější pomocí - jeho výkon vykazuje závažnější nedostatky	dostatečný	4
19 – 0%	- nezvládá základní požadavky vzdělávacího programu - neproказuje potřebné znalosti a dovednosti ani po poskytnutí podpory	nedostatečný	5

b) Kritéria hodnocení chování žáka

Hodnocení	Kritérium
stupeň 1 – velmi dobré	Žák uvědoměle dodržuje školní řád. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jejich upevňování a k utváření dobrých pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští naprosto ojediněle.
stupeň 2 – uspokojivé	Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu řádu nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

stupeň 3 – neuspokojivé	Žák se dopustí zaviněného zvláště závažného porušení ustanovení školního řádu nebo se přes uložená výchovná opatření dále dopouští tak závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova a bezpečnost ostatních žáků. Záměrně a soustavně narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.
-------------------------	---

c) Slovní výrazy sloužící pro převod klasifikace na slovní hodnocení

Ovládnutí předepsaného učiva

1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 – nedostatečný	neovládá

Úroveň myšlení

1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení
5 – nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Úroveň vyjadřování

1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 – nedostatečný	i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští

1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává

5 – nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
------------------	--

Píle a zájem o učení

1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
5 – nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Článek III

Výchovná opatření

V souladu s ustanoveními § 31 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, jsou výchovnými opatřeními pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Udělení pochvaly ředitele školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy.

Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení, třídní učitel nebo ředitelem pověřený pedagogický pracovník.

a) Pochvaly

1. Pochvala třídního učitele (nebo jiné ocenění)

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci. Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a její důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

2. Pochvala ředitele školy (nebo jiné ocenění)

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci či za reprezentaci školy.

b) Kázeňská opatření

i) kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit napomenutí třídního učitele, důtku třídního učitele nebo důtku ředitele školy.

1. Napomenutí třídního učitele

Žáku je zpravidla toto kázeňské opatření uloženo za stálé zapomínání učebních pomůcek či drobné prohřešky proti školnímu řádu.

Ukládá jej třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustil. O uložení napomenutí a důvodech jeho uložení uvědomí třídní učitel prokazatelně zákonného zástupce.

2. Důtka třídního učitele

Ukládá ji třídní učitel za opakovaná drobnější nebo za závažnější porušení školního řádu (např. nižší neomluvená absence, neplnění školních povinností, hrubé chování vůči spolužákům). O uložení důtky

a o jejích důvodech uvědomí třídní učitel prokazatelně zákonného zástupce. Rovněž neprodleně uvědomí ředitele školy.

3. Důtka ředitele školy

Ukládá ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě za závažné nebo za zvláště závažné zaviněné porušení školního řádu, zejména za vyšší neomluvenou absenci, za agresivitu vůči spolužákovi i dospělým a další závažná či zvláště závažná porušení školního řádu (např. požívání, přechovávání, distribuci omamných a toxických látek v areálu školy nebo na akcích školy, šikana, kyberšikana). V uvedených případech se uložení důtky ředitele školy může spojit také se sníženým stupněm z chování. Udělení důtky uvědomí ředitel školy prokazatelně zákonného zástupce.

Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. V případě, že žák splnil povinnou školní docházku, se postupuje dle článku III, část b, písm. ii, odst. 1 a dle § 31 školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

ii) kázeňská opatření s právními důsledky pro žáka

1. Vyloučení nebo podmíněné vyloučení žáka ze školy či školského zařízení

Ředitel školy nebo školského zařízení může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním či vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení.

2. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí žáka ze školy nebo školského zařízení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.

Článek IV

Komisionální přezkoušení a opravná zkouška

Veškeré komisionální zkoušky a přezkoušení se řídí vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

Článek V

Hodnocení v průběhu distanční výuky

Při hodnocení v průběhu distančního vzdělávání škola dodržuje pravidla a kritéria hodnocení, která jsou součástí těchto pravidel hodnocení žáka.

Způsob hodnocení žáka během distančního vzdělávání přizpůsobí škola jeho podmínkám. Využíváme formativní a na konci určitého období sumativní hodnocení (klasifikaci). Rovněž pracujeme se sebehodnocením či se žakovskými portfolii.

Článek VI

Hodnocení žáků cizinců

Všechna pravidla stanovená právními předpisy pro hodnocení žáků a ustanovení školních pravidel pro hodnocení žáků se použijí při hodnocení žáků cizinců přiměřeně.

a) Způsob hodnocení

Ředitel školy rozhodl se souhlasem školské rady o způsobu klasifikace klasifikačními stupni.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

b) Zásady hodnocení

1. U všech žáků-cizinců v základním vzdělávání platí, že je nutné zohlednit při jejich hodnocení nedostatečnou znalost vyučovacího jazyka, neboť se jedná o závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon (viz § 15 odst. 6 vyhlášky č. 48/2005 Sb.).
2. Neznalost jazyka nemá na hodnocení zásadní vliv, žáka je nutno hodnotit s ohledem na dosažené pokroky a zvládnuté úkoly, nesrovnávat se spolužáky. Umožníme žákovi identifikovat silné a slabé stránky, sledovat vlastní pokrok a nalézat vlastní cesty ke vzdělanostnímu posunu.
3. Hodnocení vychází ze zjištěné míry dosažení školních výstupů, ale přihlíží i k dalším skutečnostem, které ovlivňují výsledky vzdělávání. Takovými skutečnostmi jsou např.:
 - jak se žák-cizinec snažil integrovat do nového prostředí,
 - jak se snažil plnit zadané úkoly (včasnost, kvalita, ale i tvořivost apod.),
 - zda a jak plnil další doplňkové úkoly.